

**SERVIZIO DI GESTIONE TARIFFE DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI)
E RAPPORTO CON GLI UTENTI**

RICHIESTA INFORMAZIONI - RICHIESTA RETTIFICA IMPORTI DOVUTI - RECLAMO

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____ a _____
residente in: _____ Cod. Fisc _____
Telefono: _____ e-mail: _____

☐ in qualità di legale rappresentante della società _____
codice fiscale _____ sede legale: _____

quale **Contribuente/Utente del Servizio di raccolta dei rifiuti urbani**, intestatario dell'utenza ubicata in GARDA (VR):

Via _____

presenta:

☐ Richiesta di **informazioni** riguardanti l'applicazione della Tassa sui Rifiuti (TARI), il servizio di gestione delle tariffe, rapporto con gli utenti:

☐ Richiesta di **rettifica** degli importi dovuti per Tassa sui Rifiuti (TARI):

ricalcolo bolletta nr. _____ anno _____ del _____ importo totale € _____

Allegare copia della bolletta oltre alla dichiarazione TARI se la rettifica è dovuta a cessazione/variazione dell'utenza.

☐ **Reclamo** inerente la gestione della Tassa sui Rifiuti (TARI):

Data _____

Firma _____

Allegati:

☐ copia bolletta TARI

☐ dichiarazione TARI

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI NEI PROCEDIMENTI ATTINENTI ENTRATE TRIBUTARIE E NON TRIBUTARIE, E RESA AI SENSI DEL REG. UE N. 679/2016 (GDPR)

Il Comune di Garda, in qualità di titolare (con sede in Lungolago Regina Adelaide n. 15, Cap. 37016, Garda (VR); E-mail: informazioni@comune.garda.vr.it; PEC: comune.garda@pec.it; Centralino: 0456208444), tratta i dati personali necessari per finalità istituzionali (ai sensi dell'art. all'art. 6 comma 1 lett. E del GDPR) connesse ai procedimenti dell'area tributi: Tassa sui Rifiuti (TARI), Imposta municipale propria (IMU), Imposta di Soggiorno, Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e alle verifiche necessarie alla loro corretta applicazione o all'erogazione dei servizi ad essi connessi, come previsto dalla normativa vigente in materia di tributi ed entrate locali. Vengono trattati i dati personali identificativi (nome, cognome, codice fiscale, luogo di residenza ecc.), dati relativi agli immobili posseduti o detenuti, (es. dati catastali, titolo di possesso, ubicazione, contitolarità, numero occupanti, informazioni anagrafiche sulla composizione della famiglia...). I dati potranno essere richiesti direttamente dall'Ente presso altre pubbliche amministrazioni tramite Banche dati pubbliche in uso (Anagrafe di altri Comuni, Agenzia delle Entrate, Agenzia del Territorio, INPS, IniPec, CCIAA, ecc.) Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, il periodo di conservazione dei dati acquisiti per le finalità di cui sopra è stabilito per un arco di tempo pari ad una durata non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e nel rispetto dei tempi prescritti dalla legge. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. In qualità di interessato, Lei ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e seguenti del RGD) e, infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste. I contatti del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono:

ALBERTINI E ASSOCIATI - STUDIO LEGALE

Tel: 041/5028175

E-mail: dpo@albertinieassociati.it

PEC: albertinieassociati@pec.it